

保有個人データ訂正等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

1. ご本人様に係る事項

訂正等の対象者	ふりがな 氏名	印
	ふりがな 住所	〒 -
	電話番号	() —
	メールアドレス	
ご請求内容(いずれかに○を付けてください)	1. 訂正 2. 追加 3. 削除 4. 利用の停止 5. 消去 6. 第三者提供の停止	
	具体的な請求の理由をご記入ください	
本人確認のための書類(いずれかのコピー)(同封いただくものに○を付けてください)	1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. 旅券(パスポート) 4. 年金手帳 5. 住民基本台帳カード 6. マイナンバーカード(表面のみ)	

2. 当社へ個人情報を提供した経緯・手段

	お買い上げ商品名、お問い合わせ番号など
(1) 商品のお買い上げ	
(2) 会員登録	
(3) メールマガジン購読登録	
(4) アンケート、キャンペーン、モニター登録等	
(5) お問い合わせ	
(6) その他	

3. 当社からご本人様へのコンタクト状況

- (1) DMが送られてくる。 (2) 電子メールが送られてくる。
(3) 電話がかかってくる。 (4) その他 []

4. 個人情報の訂正(訂正請求の場合、その内容をご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	訂正前	訂正後

5. 個人情報の追加(追加の請求の場合、その内容をご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	追加する個人情報の内容

6. 個人情報の削除(削除を希望される個人情報項目を具合的にご記入ください)

個人情報の項目(氏名、住所、電話番号等)

以上